



Protokoll der 49. SFND/ASDN-Generalversammlung **Samstag, 25. März 2023 Hotel Gaia, Centralbahnstrasse 13-15, 4002 Basel**

Sitzungsbeginn 14:20 Uhr, Sabine Künzi schliesst die GV um 15:40 Uhr

Anwesend:

Vorstand SFND: Künzi Sabine, Suter Nicole, Künzli Rebecca, Alena Passet-Huser, sowie 22 weitere Stimmberechtigte, 79 Abmeldungen

Traktanden:

1. **Begrüssung**
2. **Wahl der Stimmenzähler/Stimmenzählerinnen**
3. **Protokoll der 48. Generalversammlung vom 25.03.2022**
4. **Bericht ad interim Präsidium**
5. **Informationen zur Berufsentwicklung/Prüfungsrevision**
6. **Finanzen**
 - a) **Kassenbericht**
 - b) **Bericht der Rechnungsrevisorinnen**
 - c) **Déchargeerteilung**
 - d) **Restrukturierung Kasse**
 - e) **Budget 2023**
7. **Bericht ASDN/Romandie**
8. **Bericht SFND/Deutschschweiz**
9. **Geschäftsstelle**
10. **Wahlen:**
 - a) **Präsidium: Beatrice Wessner**
 - b) **Vorstand: Alexander Solis**
 - c) **Rechnungsrevisorin: Pascale Schmid**
 - d) **Rechnungsrevisor: Domenic Hafner**
 - e) **Ehrenmitgliedschaft: Dragana Ramljak**
11. **Varia**
12. **Rücktritt Vorstand/Kassierin: Rebecca Künzli**

1. Begrüssung

Sabine Künzi begrüsst die anwesenden Mitglieder zur 49. SFND/ASDN Generalversammlung. Es wird die angepasste Traktandenliste vorgestellt und einstimmig angenommen.

2. Wahl der Stimmenzähler/Stimmenzählerinnen

Alexander Solis hat sich als Stimmenzähler angeboten und wird einstimmig gewählt.

3. Protokoll der 48. Generalversammlung vom 20.03.2022

Das Protokoll, welches im geschützten Mitgliederbereich auf der Homepage aufgeschaltet war, wird einstimmig angenommen.

4. Bericht ad interim Präsidium

Sabine Künzi informiert über die Neuorientierung des Vorstandes «Team Jeunesse» und bedankt sich bei Lucas Heider. Zudem gab es eine weitere Kündigung im Vorstand. Bei der Trägerschaft gab es ebenfalls personelle Veränderungen in Form von neuen Delegierten. Neu wurde im SFND die Buchhaltung in die Geschäftsstelle integriert. Der Vorstand steht für Mitgliederanliegen und Anfragen zur Verfügung. Eine weitere Herausforderung ist die Digitalisierung, welche zum Ziel hat Zahlungen direkter und unkomplizierter abwickeln zu können. Die ersten SFND-Weiterbildungen waren erfolgreich, jedoch ist die Konkurrenz im Bereich der Weiterbildungen gross. Weitere Weiterbildungen sind in Planung. Im Bereich der Finanzen ist das Ziel diese zu stabilisieren. In der Romandie kann mit grossem Erfolg auf die EEG-Weiterbildung vom November 2022 zurückgeschaut werden. Der Dank geht an Nicole Suter und Andreia Costa.

Es findet ein Rückblick auf die Weiterbildungen von 2022 statt, wovon 2 Weiterbildungen abgesagt werden mussten.

Es wird die Zusammenarbeit mit anderen Gesellschaften im vergangenen Jahr aufgezeigt, wie aktivere Zusammenarbeit mit der Trägerschaft, baldiger Abschluss der Berufsentwicklung, Auflösung der OSET, Restrukturierung FNTA&FAEDOE, Umstellung auf die jährliche Durchführung des VNL-Lehrgangs.

FND-Lehrgang 2023-2025 ist bereits ausgebucht. Für den Lehrgang 2024-2025 wird es eine weitere Infoveranstaltung geben.

Bericht von Präsidentin a.i. Sabine Künzi wird einstimmig angenommen.

5. Informationen zur Berufsentwicklung/Prüfungsrevision

Judith Peterli informiert über die Berufsentwicklung, bei der eine Expertengruppe gegründet wurde, welche ein Qualifikationsprofil QP erarbeitete. Nach einer Branchenanhörung wurden die Rückmeldungen in das QP eingefügt. Prüfungsordnung und Wegleitung (Prüfungsdesign) wurden ebenfalls erarbeitet. Es wird die Aufgabe der Prüfungskommission sein, dieses Prüfungsdesign umzusetzen. Judith Peterli teilt mit, dass die Prüfungsvoraussetzung mit einer Berufserfahrung von 2 Jahren bei einem Arbeitspensum von 70% laut SBFI als Prüfungsbedingung bleiben muss. Allgemein wird die Prüfung im Umfang verschlankt und kann somit jährlich durchgeführt werden. Aktuelle Übersetzung der diversen Dokumente auf französisch und italienisch, welche anschliessend durch Qualifikationssicherung des SBFI's geprüft werden. Daraufhin folgt die Vernehmlassung durch den Bund und die Ausschreibung im Bundesblatt. Ziel ist Ende Mai 2023 der Abschluss des Projektes.

6. Finanzen

a) Kassenbericht

Rebecca Künzli stellt die Erfolgsrechnung und die Bilanz 2022 vor.

b) Bericht der Rechnungsrevisorinnen

Judith Peterli liest den Revisorenbericht von Frau Judith Peterli und Frau Bettina Senn vor. Sie haben die Kasse geprüft, alles für richtig erklärt und empfehlen die Déchargeerteilung.

c) Déchargeerteilung

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

d) Übergabe der Buchhaltung Restrukturierung Kasse

Sabine Künzi informiert, dass die Kasse auf den 1. Januar 2023 in die Geschäftsstelle integriert wurde und neu von Bettina Senn geführt wird. Bettina Senn wird vorgestellt.

e) Budget 2023

Bettina Senn stellt das Budget 2023 vor, welches einstimmig angenommen wird.

Dragana Ramljak informiert, dass in einer Zusammenarbeit zwischen VNL und SFND ein professionelles Video zum Beruf erstellt wird, um damit den Beruf bekannter zu machen.

7. Bericht ASDN/Romandie

Nicole Suter blickt auf die gut besuchte EEG-Weiterbildung vom 11. November 2022 in der Romandie, die durch Andreia Costa organisiert wurde, zurück. Eine weitere Fortbildung in Form eines Workshops EEG & EP ist für den 17. November 2023 in Lausanne in Planung. Aufruf, dass der Vorstand weiterhin ein bilingues Vorstandsmitglied mit Zuständigkeit für die Romandie sucht!

8. Bericht SFND/Deutschschweiz

Alena Passet-Huser stellt die 4. EEG-Grundlagen Weiterbildung vom 21. September 2023 vor. Die 3 vorausgehenden EEG-Grundlagen Weiterbildungen waren aufgrund grosser Nachfrage alle ausgebucht. Eine weiterführende EEG-Weiterbildung wird am 26. Oktober 2023 stattfinden. Die EP-Weiterbildung vom 6. März 2023 konnte ebenfalls erfolgreich durchgeführt werden. Für 2024 ist eine erneute EP-Weiterbildung geplant. Am 1. Juni 2023 findet im Rahmen des SGKN-Kongresses ein SFND-Symposium statt.

Sabine Künzi zeigt die Weiterbildungen im Bereich der Schlafmedizin «BEAT» vom 27. April 2023 und der zweite Weiterbildungsteil «BrEATh», wo das Datum noch offen ist, auf. Es wird informiert, dass zudem eine Ultraschall-Weiterbildung und weitere Weiterbildungen in Planung sind.

Nicole Schindler berichtet, dass der SFND bereits 300 Follower auf Instagram hat. Es hat viele Aktive und es gibt viele positive Rückmeldungen. In Zukunft wird Alexander Solis im Bereich Social Media mitunterstützen.

9. Geschäftsstelle

Stefanie Müller informiert über die Mitgliederzahl, Neumitglieder und Kündigungen von 2022. Es gab ein Rückgang von Mitgliedern. Sie bittet allfällige Adressänderungen jeweils zu melden. Seit dem aktuellen Jahr ist das Telefon jeweils freitags von 10-15 Uhr bedient.

10. Wahlen

Beatrice Wessner stellt sich vor. Sie wird einstimmig als Präsidentin gewählt. Mit der Wahl der neuen Präsidentin ändert auch die Postanschrift des Verbandes: Hintermattstrasse 34, 4417 Ziefen

Alexander Solis stellt sich vor. Er wird einstimmig als Vorstandsmitglied gewählt.

Pascale Schmid, welche sich aufgrund der Prüfungsvorbereitung entschuldigen lässt, wird durch Alena Passet-Huser vorgestellt. Pascale Schmid wird einstimmig als Rechnungsrevisorin gewählt.

Domenic Hafner stellt sich vor. Er wird einstimmig als Rechnungsrevisor gewählt.

11. Varia

Es gibt keine Varia.

12. Rücktritt Vorstand/Kassierin: Rebecca Künzli

Nicole Suter verabschiedet Rebecca Künzli als Kassierin und Vorstandsmitglied. Es werden Präsente überreicht.

Alena Passet-Huser bedankt sich bei Sabine Künzi als Präsidentin ad interim und übergibt ein Geschenk. Ebenfalls wird Judith Peterli als Rechnungsrevisorin mit einem Geschenk verabschiedet. Bettina Senn wird als Rechnungsrevisorin verabschiedet und als Kassierin mit Geschenk und Blume begrüsst. Beatrice Wessner wird als Präsidentin und Alexander Solis als Vorstandsmitglied herzlich willkommen geheissen. Geschenke werden überreicht. Domenic wird als Rechnungsrevisor mit Geschenk begrüsst.

Sabine Künzi beantragt die Ehrenmitgliedschaft für Dragana Ramljak, welche unermüdlich im Einsatz für den SFND war. Die Wahl wird einstimmig angenommen. Es werden die Ehrenurkunde und das Geschenk überreicht.

Rüegsauschachen, 25. März 2023

Für das Protokoll: Stefanie Müller

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'smüller', positioned below the typed name 'Stefanie Müller'.